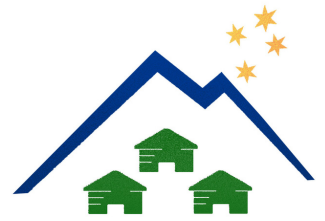


WE ARE LOOKING FOR AN

# OPERATIONS & OUTREACH COORDINATOR



## DESCRIPTION

Reporting to the Executive Director, the Operations and Outreach Coordinator (OOC) will be responsible for program logistics and volunteer outreach, assisting in the day-to-day operational processes, administrative tasks, and bookkeeping. This position will work closely with a tight team of hard-working individuals, in the office, remotely, and at various program sites. Availability to work on some evenings and weekends is required to meet the needs of programs.

## RESPONSABILITIES

### Operations/Administration/Bookkeeping


The OOC is responsible for assisting the ED to ensure the organization is operating efficiently and that LLI financial records in Peru are up to date and accurate


### Volunteer Outreach

Responsible for overall recruitment, coordination, and retention of international and local volunteers. The OOC will monitor, track and manage key areas of the renewed Volunteer Program, ensuring program budget and operations are well integrated


## QUALIFICATIONS

- Bachelor's degree in related field
- 1-3 years of experience
- Spanish native speaker, good oral and written English skills.
- Strong administrative skills and value timely, concise and efficient data entry.
- Experience in financial and operations management
- Experience from the private, public and/or nonprofit sectors is highly desirable.

 The Light and Leadership Initiative

 @lightandleadership

 The Light and Leadership Initiative

 The Light and Leadership Initiative

## DETAILS

- OOC will be working remotely temporarily, however will need to visit the office at least once weekly. Position is based in Huaycan, Lima - Peru.
- Part-time position, 20-25 hrs per week.
- Temporary contract position: 6-8 months.
- Salary/compensation according to experience and professional qualifications.
- Potential start date: July 15 2021.

Email cover letter and CV to [ed@lightandleadership.org](mailto:ed@lightandleadership.org)

ESTAMOS BUSCANDO UN @

# COORDINADOR@ DE OPERACIONES Y RECLUTAMIENTO (OCC)



## DESCRIPCIÓN

Bajo la supervisión de nuestra Directora Ejecutiva, el/la Coordinador de Operaciones y Reclutamiento (OCC) será responsable de la logística de nuestros programas y el reclutamiento de voluntarios, asistiendo en los procesos operativos diarios, así como en su optimización, realizando tareas administrativas y la contabilidad. Esta posición trabajará en estrecha colaboración con nuestro equipo en la oficina, de forma remota y en varios sitios del programa. Se requiere disponibilidad para trabajar algunas noches y fines de semana para satisfacer las necesidades de los programas.

## RESPONSABILIDADES

### Operaciones/Administración/Gestión de finanzas

El OCC será responsable de apoyar al ED en las tareas necesarias para asegurar que la organización opera de forma eficiente, así como de gestionar los registros financieros de LLI en Perú, actualización y comprobación de los mismos.

### Reclutamiento de voluntarios


Responsable del reclutamiento, coordinación y retención de voluntarios locales e internacionales. El OCC se encargará del monitoreo, registro y gestión de las áreas más importantes de nuestro Programa de Voluntariado, asegurándose de que tanto el presupuesto como el total de sus operaciones funcionan de manera integrada.


## DETALLES


- OCC trabajará de forma remota al inicio. Sin embargo, tendrá que visitar las oficinas al menos una vez a la semana. Posición con base en Huaycan, Lima - Perú.
- Posición de medio tiempo, 20-25 hrs por semana.
- Contrato temporal: 6-8 meses.
- Salario/compensación en base a la experiencia y calificaciones profesionales.
- Fecha tentativa de inicio: 15 de Julio de 2021.

## CALIFICACIONES

- Bachillerato en campo relacionado
- 1-3 años de experiencia
- Hablante nativo de español, buen dominio del inglés oral y escrito.
- Fuertes habilidades administrativas, se valorará experiencia en la gestión de datos.
- Experiencia en gestión financiera y operativa
- Experiencia en los sectores privado, público y/o organizaciones sin fines de lucro es muy deseable.

 The Light and Leadership Initiative

 @lightandleadership

 The Light and Leadership Initiative

 The Light and Leadership Initiative

Envíanos tu CV y carta de motivación a [ed@lightandleadership.org](mailto:ed@lightandleadership.org)